Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile
Prov. BT

AREA URBANISTICA

Prot.Gen. N. 8803

Trani, lì 15.03.2018

Spett.le Società

A.M.I.U. S.P.A.

Via Barletta n.161

TRANI

UFFICIO AMBIENTE

SEDE

OGGETTO: TRASMISSIONE COPIA CONTRATTO ATTI PRIVATI REP. N. 2164 del 15.03.2018 AVENTE PER OGGETTO:" CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE DI TRANI E AMIU S.P.A..

Si trasmette copia del contratto di cui all'oggetto con la relativa distinta delle spese.

Distinti saluti

L'IMPIEGATA
(I.D'Innocenzo)

CITTÀ DI TRANI

Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile
Prov. BT

DISTINTA PER SPESE E DIRITTI SU CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE DI TRANI E AMIU S.P.A. – TRANI -

Ditta contraente: SOCIETA' AMIU S.P.A. – TRANI -
Valore del contratto: € 10.405.825,11
Data dell'atto: 23.2.2018 Rep.n. 2164 Allegati n.____

VOCI	OCCORSI		SPESE	DIRITTI	TOTALE €
	Fogli n.	Fasc. n.			
1.Avvisi d'asta o inviti a licitazione (1).					
2.Verbali d'asta					
3.Contratto originale:	9		144,00		144,00
a) Carta Bollata					
b) diritto fisso e diritto di scritturazione				8,84	8,84
c) diritto sul valore				16.953,34	16.953,34
d) imposta di Registro			200,00		200,00
e) trascri. alla Conserv. dei Regg. Imm.					
f)_____					
g)_____					
4.Allegati N._____					
TOTALE	**9**		**344,00**	**16.962,18**	**17.306,18**
5.Copia atti suddetti per il Registro	9		144,00		144,00
6.Copia atti per le volture catastali				8,84	8,84
7.Copia atti suddetti per la trascrizione					
8.Copia atti suddetti per la parte					
TOTALE	**18**		**488,00**	**16.971,02**	**17.459,02**

Trani 23 FEB. 2018

VICE
IL SEGRETARIO GENERALE

Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani



CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE DI TRANI E AMIU S.p.A. - TRANI.

Rep.N. 2164 **ATTI PRIVATI**

1) L'ing. Michele Stasi, nato a Ruvo di Puglia il 28.7.1952, il quale dichiara di agire in nome e per conto del Comune di Trani, ove domicilia per ragioni d'ufficio, nella qualità di Dirigente dell' Area Urbanistica, ai sensi dell'art.107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267, Cod. Fisc. 83000350724 e Part. I.V.A. 00847390721, nel contesto dell'atto chiamato per brevità "Comune",



e

2) l'ing. Alessandro Guadagnuolo, nato a Nicastro (CZ) il 26.5.1965 e residente in Bari alla via Sparano da Bari n. 126, il quale si costituisce e dichiara di intervenire nel presente atto nella qualità di Amministratore Unico della Società "AMIU S.p.A", con sede in Trani alla Via Barletta n.161, iscritta alla Camera di Commercio di Bari al n.355874 del R.E.A., Codice Fiscale e Partita I.V.A. 04939590727, nel contesto dell'atto chiamato per brevità "Società", identificato mediante acquisizione di valido documento d'identità (C.I. n. AU6068845 rilasciata dal Comune di Bari in data 14.9.2015 ed avente validità sino al 26.5.2026), forniti di piena capacità giuridica e dei requisiti richiesti dalla legge, sono comparsi davanti a me e mi hanno chiesto di far risultare per atto privato quanto segue.

PREMESSO CHE:

-con deliberazione del Consiglio Comunale di Trani n.20 del 9/5/2005 è sta-

ta disposta, ai sensi dell'art.115 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., la trasformazione della preesistente Azienda Speciale A.M.I.U. in s.p.a. con denominazione AMIU S.p.A. ed è stato approvato lo Statuto della società;

-in attuazione di atto di indirizzo, deliberato dal Commissario Straordinario con atto n.9 del 14/12/2006, l'assemblea sociale straordinaria di AMIU s.p.a. ha deliberato di approvare il nuovo statuto della società, come risulta dal verbale di assemblea redatto in data 29/12/2006 dal dott. Nunzio Di Martino, Notaio in Trani e recante il n. 28220 di repertorio;

-AMIU S.p.A. è società unipersonale essendo l'intero capitale sociale posseduto dal Comune di Trani, che esercita sulla stessa controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art.2497 del codice civile;

- con Delibera di C.C. n. 41 del 29.5.2017 è stato approvato lo "Schema di Regolamento sulle modalità di esercizio del Controllo Analogo sulle società partecipate in house del Comune di Trani";

- che con Delibera di C.C. n. 51 del 28.07.2017è stato approvato il nuovo Statuto di AMIU s.p.a.;

- con Delibera di Giunta n. 158 del 14.9.2017, relativa alla presa d'atto e conseguente trasmissione al massimo Consesso cittadino, e successiva deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 27.10.2017 è stato approvato il "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana nel Comune di Trani", il quale contiene le nuove modalità di esecuzione di tutti i servizi di igiene urbana (servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari) conformi ai contenuti operativi di gestione del servizio unitario di ARO ed alle indicazioni del Com-

missario ad acta ed alla delibera di ARO 1 BT n. 5/2015;

-il Consiglio comunale con la medesima deliberazione n. 61 del 27.10.2017 ha disposto l'affidamento in house all'AMIU s.p.a. visto che la stessa può essere affidataria in via diretta di servizi pubblici di rilevanza economica, di competenza del Comune di Trani, ai sensi dell'art.113 del citato D. Lgs. 267/2000 e della normativa comunitaria in materia di appalti "in house providing";

13 MAR. 2018

Considerato che i rapporti tra il Comune di Trani e l'AMIU S.p.A. devono essere disciplinati con apposito contratto di servizio che, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 267/2000, deve tra l'altro indicare gli standard qualitativi e quantitativi da osservare nell'erogazione dei servizi affidati e da affidarsi;

Tutto ciò premesso, tra i predetti si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - Oggetto

Il presente contratto di servizio disciplina i rapporti tra il Comune di Trani (in seguito "Comune") e AMIU S.p.A. (in seguito "AMIU"), relativamente a tutti i servizi come indicati nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana nel Comune di Trani" e relativi allegati, il quale, insieme a tutti gli allegati, tra cui anche il Disciplinare tecnico di definizione dei servizi, è parte integrante del presente contratto e allegato **(Allegato "A")**.

Il responsabile dell'esecuzione della prestazione è il Dirigente Area Urbanistica- Ufficio Ambiente, salva diversa successiva designazione.

MAR. 2018

Art.2 - Durata del Contratto

Il presente contratto, immediatamente efficace, decorre dal 1.10.2018 ed ha la durata di sette anni, con opzione di proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per il succes-

sivo nuovo affidamento in ambito ARO. In questo caso AMIU s.p.a. è tenuta all'esecuzione della prestazione prevista nel presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante. È fatta salva l'applicazione dell'art. **17- Clausola di recesso anticipato** del presente contratto.

13 MAR. 2018

Art.3 - Ambito territoriale

I servizi affidati devono essere eseguiti nell'ambito dei perimetri operativi risultanti dalle cartografie allegate al "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana nel Comune di Trani";

Art.4 - Principi dell'erogazione dei servizi

L'AMIU si impegna ad osservare, nell'erogazione dei servizi pubblici di sua competenza, i principi di:

a) -parità di trattamento degli utenti;

b) - imparzialità e correttezza verso gli stessi;

c) - continuità delle prestazioni;

d) - coinvolgimento e partecipazione degli utenti.

I principi sopra indicati dovranno essere articolati in apposita "carta dei servizi" che, previa consultazione delle associazioni esponenziali di utenti e consumatori, dovrà essere approvata dal Comune e che l'AMIU dovrà diffondere, a sua cura e spese, tra gli utenti.

L'AMIU dovrà annualmente rilevare il grado di soddisfazione degli utenti e adottare ogni iniziativa utile alla costante comunicazione d'impresa con gli utenti, attenendosi agli indirizzi fissati dal Comune.

MAR. 2018

Art.5 - Obiettivi e modalità di gestione

L'AMIU deve organizzare e gestire i servizi di competenza assicurando il

Ministero dell'Economia e delle Finanze MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Entrate
00003612 00004600 WD0E8001
00088970 04/12/2017 12:11:45
4578-00088 7D0208C90B828982
IDENTIFICATIVO : 01160349434764
0 1 16 034943 476 4

perseguimento degli obiettivi indicati dal Comune, operando con efficacia, efficienza ed economicità e tendendo al miglioramento costante della qualità ambientale.

Gli strumenti di pianificazione dei servizi dovranno essere sempre corredati di parametri di misurazione e valutazione economica dei risultati degli stessi.

Art.6 - Organizzazione dei servizi

Il Comune riconosce all'AMIU piena autonomia imprenditoriale nel predisporre i sistemi operativi e l'assetto organizzativo che siano ritenuti più idonei all'efficace, efficiente ed economica erogazione dei servizi, fermo restando il perseguimento degli obiettivi qualitativi e quantitativi definiti e concordati con il presente contratto e le indicazioni della pianificazione dell'Autorità Regionale, Provinciale o di Ambito.

L'AMIU si obbliga a gestire i servizi con le modalità stabilite dal presente contratto, perseguendo efficienza, efficacia ed economicità dei servizi affidati e rimuovendo le cause che determinano carenze o inconvenienti nello svolgimento dei servizi.

L'AMIU si obbliga a segnalare al Comune tutte le circostanze e i fatti che possono pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi in modo che il Comune, per quanto di sua competenza, possa rimuoverne le cause. Nello svolgimento dei servizi di cui al presente contratto, l'AMIU osserverà tutte le disposizioni stabilite dalla normativa vigente.

Il Comune si impegna a comunicare all'AMIU modifiche ed integrazioni al "Regolamento comunale dei servizi di igiene urbana" e ad ogni altro regolamento comunale o di ambito extracomunale rilevante per lo svolgimento

13 MAR. 2018

dei servizi dell'AMIU.

Restano ferme le disposizioni ed i poteri conferiti agli organi del Comune dalla normativa vigente in materia di controllo analogo.

Art.7 - Variazioni delle prestazioni

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario, per qualsivoglia motivo, incrementare o diminuire le prestazioni dei servizi oggetto del contratto, comunque non oltre il quinto del corrispettivo totale previsto dal successivo articolo **22 Corrispettivo dei servizi**, AMIU sarà obbligata ad ottemperare alla richiesta che in tal senso verrà formulata dall'Amministrazione, alle stesse condizioni anche economiche del contratto principale. In tal caso, verrà stipulato apposito atto aggiuntivo preceduto da determinazione dirigenziale a firma dei Dirigenti dell'Ufficio Ambiente e dell'Ufficio Finanziario del Comune, operazione che i suddetti dirigenti avranno cura di sottoporre preventivamente all'approvazione della Giunta Comunale.

Nell'atto aggiuntivo verrà rideterminato il nuovo importo del contratto conseguente all'aumento o alla diminuzione delle prestazione dei servizi sulla base dei valori economici risultanti dalla scheda economica relativa ai corrispettivi. Resta inteso che l'affidamento di ulteriori tipologie di servizi, non contemplate nell'oggetto del presente contratto, renderà necessario un preventivo ed espresso atto del Consiglio Comunale con conseguente formalizzazione di apposito nuovo contratto.

Art.8 – Mezzi, attrezzature e personale

Nello svolgimento dei servizi AMIU utilizzerà idonei mezzi, attrezzature, anche concessi in uso da parte del Comune di Trani, nonché personale pro-

13 MAR 2018

prio. L'AMIU si impegna a mantenere automezzi, attrezzature ed accessori utilizzati in perfetta efficienza, nel rispetto delle norme vigenti in materia di circolazione stradale, prevenzione dell'inquinamento atmosferico ed acustico, di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro, nonché di obbligo della assicurazione per la R.C. verso terzi. Contenitori ed automezzi utilizzati devono recare un logotipo distintivo di AMIU ai fini della loro riconoscibilità.

L'AMIU si impegna al rispetto delle norme in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro. Il personale impegnato nei servizi deve indossare durante l'orario di lavoro il vestiario previsto, mantenuto pulito ed in perfetto ordine e deve indossare i d.p.i. dati in dotazione dall'AMIU. Il personale deve essere identificabile e riconoscibile dagli utenti.

Nei riguardi del personale, l'AMIU è tenuta all'applicazione dei contratti nazionali di lavoro di settore stipulati da Utilitalia ed all'osservanza di tutte le norme in materia di lavoro per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico ed il trattamento assicurativo e previdenziale.

Art.9 - Forme e modi della collaborazione tra Comune ed AMIU

L'AMIU si impegna a fornire assistenza al Comune ai fini dell'espletamento delle procedure dallo stesso attivate per acquisire eventuali finanziamenti diretti al miglioramento ed allo sviluppo dei servizi.

Il Comune provvederà a comunicare tempestivamente all'AMIU le date di particolari manifestazioni che possono avere effetto sullo svolgimento dei servizi e le variazioni inerenti alla circolazione stradale, nonchè i provvedimenti (regolamenti, ordinanze, atti di pianificazione etc.), che possano avere incidenza ed effetti sulla organizzazione e gestione dei servizi aziendali.

13 MAR. 2018

Qualora il Comune richieda notizie, informazioni e dati occorrenti per la sua attività istituzionale, l'AMIU dovrà fornire gli stessi senza indugio e comunque entro termini che consentano la sollecita conclusione dei procedimenti amministrativi comunali. In particolare l'AMIU si impegna poi a predisporre e fornire tutti gli elementi informativi e quantitativi che possono risultare utili al Comune per l'imposizione in materia di rifiuti.

Art.10 - Svolgimento dei servizi tramite appalto

Al fine di perseguire economicità, efficienza, sicurezza e qualità nella gestione dei servizi e tempestività di interventi, l'AMIU potrà avvalersi di soggetti terzi nel rispetto delle normative dello Stato e della U.E., rimanendo comunque titolare di responsabilità ed obblighi derivanti dal presente contratto.

I contratti stipulati con soggetti terzi devono prevedere cauzioni, fideiussioni, penali o altre clausole atte a garantire continuità di svolgimento dei servizi e osservanza degli standard qualitativi e quantitativi di cui al presente contratto. I contratti d'appalto stipulati dall'AMIU obbligano i terzi al pieno rispetto delle norme contrattuali vigenti nei rapporti di lavoro con il personale dipendente.

Art.11 - Responsabilità civile verso terzi

L'AMIU risponde per i danni causati a terzi nello svolgimento dei servizi, compresi quelli derivanti da difetto degli automezzi ed attrezzature impiegati, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

A tal fine l'AMIU produce polizza per responsabilità civile verso terzi e/o prestatori di lavoro, rilasciata il 16.2.2018 (numero 157468293) da UNIPOL SAI ASSICURAZIONI con massimale pari ad € 1.5000.000,00 annuo, qua-

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00003532 00004600 WDOEB001
00088969 04/12/2017 12:11:40
4578-00088 36E546D7551A2C65
IDENTIFICATIVO : 01160349434775
0 1 16 034943 477 5

le copertura assicurativa valida per il primo anno di servizio. AMIU si impegna a sottoscrivere ed a fornirne copia al Comune anche per gli anni successivi della durata contrattuale, analoga polizza.

L'AMIU si obbliga a stipulare adeguate coperture assicurative valide per tutto il periodo di durata del presente contratto. In caso di insufficienza delle coperture al risarcimento dei danni a terzi, l'AMIU provvederà a proprie spese restando in ogni caso esclusa ogni responsabilità del Comune.

Art.12 - Vigilanza sui servizi

L'AMIU deve trasmettere al Comune un rapporto analitico sull'attività del ciclo dei rifiuti e sugli altri servizi gestiti, come previsto da Statuto.

Il Comune si impegna ad assicurare una organica e continua azione di vigilanza e repressione dei comportamenti scorretti e delle violazioni in materia di igiene ambientale con particolare riguardo al rispetto delle disposizioni sulla raccolta differenziata, all'abbandono di rifiuti, di deiezioni animali, azioni vandaliche e danneggiamenti alle attrezzature per la raccolta dei rifiuti.

13 MAR 2018

Art.13 – Inadempienze

L'AMIU risulterà formalmente inadempiente se ometterà, anche parzialmente, di assicurare ciascun servizio oppure non assicurerà i servizi in modo regolare e soddisfacente.

Ove si configuri una delle ipotesi sopra citate, il Comune procederà alla puntuale e completa contestazione dei rilievi diffidando l'AMIU a provvedere, entro un congruo termine indicato dallo stesso Comune, alla eliminazione delle cause delle situazioni di cui si tratta ed alla normalizzazione dei servizi.

Qualora l'AMIU non provveda entro il termine assegnato, essa sarà soggetta all'applicazione di una penalità, in conformità all'art.14.

Art.14 - Penalità per inadempienze

Ciascuna contestazione di avvenuta inadempienza, comporta l'applicazione di una penalità di importo compreso tra l'1% e il 5% del corrispettivo mensile, al netto di IVA, di ciascun servizio contestato.

La quantificazione della misura della penalità sarà determinata dal Comune in relazione all'entità e alla gravità delle conseguenze dell'inadempienza e di eventuale reiterazione dell'inadempienza stessa, con determinazione dirigenziale a firma del Dirigente dell'Area Urbanistica – Ufficio Ambiente, vistata dal Dirigente dell'Area Finanziaria del Comune. L'importo delle penalità è addebitato decurtando i corrispettivi mensili che la società percepirà per la effettuazione dei servizi oggetto del presente contratto.

Le penalità sono notificate dal Comune all'AMIU in via amministrativa senza richiedere ulteriori atti e, quindi, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro atto o procedimento giudiziale.

Art.15 - Osservanza di norme di legge

L'AMIU si impegna ad eseguire i servizi di sua competenza osservando le leggi, i regolamenti e tutte le disposizioni normative ed amministrative che ne disciplinano lo svolgimento, nonché i provvedimenti amministrativi e gli atti di indirizzo adottati dal Comune di Trani.

L'AMIU solleva e tiene indenne il Comune da ogni danno o pregiudizio che possa derivare a terzi dall'esercizio dei servizi ad essa affidati, salvo il caso in cui il Comune abbia contribuito a causare il danno, con propri provvedimenti ovvero omettendo o ritardando l'adozione dei provvedimenti di sua

13 MAR. 2018

13 MAR. 2018

13 MAR 2018

competenza.

Art.16 - Risoluzione per inadempimento ed altri casi previsti

Il Comune può dichiarare risolto il contratto dopo tre contestazioni, avvenute in tempi diversi, a seguito di inadempienze che hanno comportato l'applicazione di penalità.

Inoltre, il Comune può dichiarare risolto il contratto allorché la società incorra in gravi inosservanze per tutti gli obblighi di cui agli articoli 8,10 e 15.

Il presente contratto si intenderà anticipatamente risolto, senza necessità di alcuna formalità, all'atto del subentro del Gestore Unico di Ambito che sarà individuato dal soggetto a ciò competente.

Il provvedimento di risoluzione è notificato alla società alla quale compete il compenso maturato fino alla data della risoluzione.

Art. 17 Clausola di recesso anticipato

In caso di conclusione del procedimento, allo stato in corso, di affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, secondo i nuovi contenuti operativi di gestione del servizio unitario di rifiuti per l'Ambito di Raccolta Ottimale denominato ARO 1 BT, di cui il Comune di Trani fa parte, in conformità al progetto del Commissario ad acta ed alla Delibera di Assemblea n. 5/2015, il presente contratto si risolverà automaticamente senza alcun preavviso e/o riconoscimento, di qualsiasi natura, in favore di AMIU s.p.a. nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 14 c. 9 l.r. 20.08.2012, n. 24 e ss.mm.ii.

AMIU s.p.a. in tal caso sarà obbligata a garantire al Comune di Trani i servizi oggetto del presente contratto fino all'effettivo funzionamento del nuovo servizio ed alla completa operatività del nuovo soggetto unitario di ARO.

13 MAR. 2018

Il contratto si risolverà automaticamente di diritto nel caso previsto dall'art. 198 comma 1 del D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia ambientale", ossia quando avranno inizio le attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dal soggetto deputato ai sensi dell'art. 202 del decreto stesso. In tal caso non ci sarà necessità alcuna di preavviso.

L'AMIU S.p.A. avrà diritto al solo pagamento del servizio prestato fino alla data dell'effettiva risoluzione e non avrà diritto ad alcun indennizzo.

Art.18 - Recesso parziale dal contratto

Il Comune, sulla base di indicazioni che risultino espresse in atto di indirizzo del Consiglio Comunale, può recedere dal contratto in ogni momento di vigenza dello stesso con riferimento ad uno o più servizi. In tale caso, il Comune riconoscerà alla società unicamente eventuali quote residue di ammortamento per investimenti già effettuati, di cui venga data motivata e documentata giustificazione, in relazione al servizio o ai servizi oggetto del recesso.

Il recesso, fermo restando la sussistenza di preventive indicazioni da parte del Consiglio Comunale, avverrà con determinazione dirigenziale a firma del Dirigente Area Urbanistica – Ufficio Ambiente, vistata dal Dirigente Area Finanziaria del Comune.

Il recesso parziale comporterà la rideterminazione in diminuzione del corrispettivo pattuito sulla base della quantificazione del valore economico attribuito a ciascun servizio, così come risultante dalla scheda economica relativa ai corrispettivi.

Il recesso dovrà essere comunicato all'AMIU almeno sessanta giorni prima della data dalla quale avrà effetto, salvo il verificarsi di eventi imprevisti o

2018

Ministero dell'Economia e delle Finanze MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Agenzia Entrate
00003632 0000460D W00E8001
00080956 20/07/2016 11:11:18
4578-00088 542DC70F1FC8C844
IDENTIFICATIVO : 01160349657913
0 1 16 034965 791 3

determinati da forza maggiore nei quali casi si potrà derogare al termine di sessanta giorni.

13 MAR 2019

Art.19 - Recesso totale dal contratto

Il Comune, sulla base di indicazioni che risultino espresse in atto di indirizzo del Consiglio Comunale, potrà recedere dal contratto in ogni momento di vigenza dello stesso con riferimento a tutti i servizi. In tale caso, il Comune riconoscerà alla società, unicamente, eventuali quote residue di ammortamento per investimenti già effettuati, di cui venga data motivata e documentata giustificazione.

Il recesso, fermo restando la sussistenza di preventive indicazioni da parte del Consiglio Comunale, avverrà con determinazione dirigenziale a firma del Dirigente Area Urbanistica – Ufficio Ambiente, vistata dal Dirigente Area Finanziaria del Comune.

Analogamente a quanto previsto per il recesso parziale di cui all'art.18, il recesso va comunicato alla società almeno sessanta giorni prima dalla data dalla quale avrà effetto, salvo il verificarsi di eventi imprevisti o determinati da forza maggiore nel qual caso si potrà derogare al suddetto termine di sessanta giorni.

Art.20 - Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'AMIU, con riguardo all'espletamento dei servizi affidati ovvero all'interpretazione del presente contratto, saranno decise dal Competente Tribunale di Trani.

Art.21 - Domicilio e Foro competente

Le parti, ai fini del presente contratto, eleggono domicilio presso le rispettive sedi. Per qualsiasi controversia da devolvere alla giurisdizione ordinaria

MAR 2019

in ordine al presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Trani.

Art.22 - Corrispettivo dei servizi

Il corrispettivo annuo per i servizi compresi nel PEF (raccolta rifiuti indifferenziati, raccolta frazione organica, raccolta carta e cartoni, raccolta multimateriale, raccolta vetro, raccolta rifiuti verdi, raccolta rifiuti da demolizione, raccolta pile e farmaci, raccolta olii esausti, servizi di spazzamento e complementari, lavaggio strade, pulizia mercati e fiere, pulizia arenili, gestione CCR) ammonta a complessivi € 7.882.078, 54 (euro settemilioniottocentottantaduemilasettantotto/54) Iva compresa. Il corrispettivo annuo per i servizi non compresi nel PEF (raccolta carogne animali, gestione e manutenzione fontane anche ornamentali, pulizia caditoie e pozzetti stradali, derattizzazione, deblatizzazione, disinfezione, disinfestazione, sgombero neve e spargimento sale, servizio di assistenza per lo svolgimento di tutte le operazioni cimiteriali) ammonta ad € 230.271,73 (euro duecentotrentamiladuecentosettantuno/73) IVA compresa. L'AMIU fatturerà i servizi resi in ratei mensili per ogni mese maturato. L'importo massimo annuo erogabile per costi di trattamento della frazione organica e frazioni secche, costi di smaltimento frazione secca residua, costi selezione/valorizzazione/smaltimento materiali da raccolta differenziata secca, ecotassa, nonché trasporto R.S.U. e F.O.R.S.U., sostenuti da AMIU, non potrà superare la cifra di € 2.293.478,84 (euro duemilioniduecentonovantatremilaquattrocentosettantotto/84) IVA compresa, cifra massima e non superabile che potrà essere erogata a titolo di rimborso dei costi sostenuti da AMIU S.p.A. sempre che venga supportata da documentazione probante l'esborso sostenuto dalla me-

13 MAR 2018

desima Società. L'AMIU fatturerà tali importi mensilmente per ogni mese maturato.

Ne consegue e discende che l'intero costo annuo del servizio ammonta, al massimo, ad € 10.405.825,11 (euro diecimilioniquattrocentocinquemilaotto-centoventicinque/11) IVA compresa.

Tale costo subirà riduzioni non solo per i finanziamenti regionali già conseguiti ma anche per quelli eventualmente a conseguirsi da parte dell'Amministrazione Comunale.

A fronte della durata contrattuale, pari al massimo a sette anni per quanto riferito al precedente art. 2, a garanzia dell'espletamento dei servizi l'AMIU si obbliga a produrre, entro il termine di settanta giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, idonea polizza fidejussoria per la somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale e quindi pari ad € 946.000,00 (euro novecentoquarantaseimila/00), rinnovabile annualmente.

Art. 23 – Disposizione transitoria

Le parti concordemente dichiarano che, nelle more della piena e completa attuazione del nuovo Piano Esecutivo del Servizi di Igiene Urbana , come approvato con delibera di C.C. n. 61 del 27.10.2017, la cui data di inizio effettivo sarà stabilita con sottoscrizione di apposito successivo verbale, il servizio ed il relativo corrispettivo resteranno gli stessi sin qui attuati, salva l'applicazione degli importi come desumibili dal P.E.F. 2018 ad approvarsi da parte del Consiglio Comunale.

Art.24 - Disposizioni finali

Si applicano ai rapporti tra il Comune e l'AMIU le norme del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché le norme dello Statuto del

Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

13 MAR 2018

Comune di Trani e dello Statuto Sociale dell'AMIU per tutti gli aspetti che ne risultano interessati, nonché tutte le disposizioni comunitarie, statali e regionali applicabili all'affidamento ed erogazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ed in particolare il D.Lgs. 175/2016 (Testo Unico Società in Partecipazione Pubblica).

Ai sensi dell'art. 53 comma 16 del D.Lgvo n. 165/2001 l'AMIU, sottoscrivendo il presente contratto attesta di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi a ex dipendenti comunali che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. E' altresì consapevole che ove il presente contratto fosse stipulato in violazione di quanto innanzi previsto lo stesso è nullo, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad esso riferito.

Il presente contratto in quanto soggetto ad I.V.A., sarà registrato in misura fissa a cura e spese dell'AMIU.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 83 comma 3 – lett. a) del D. Lgvo n. 159/2011 la società ed il suo amministratore sono esonerati dall'applicazione della normativa antimafia.

La società AMIU S.p.A. dichiara di aver preso piena cognizione e di approvare specificamente ed incondizionatamente tutte le clausole del presente contratto.

Il presente atto risulta scritto su n. 17 (diciassette) pagine oltre quanto occorra della successiva pagina per intero e memorizzato tramite strumentazione elettronica non in contrasto con l'Ordinamento Giuridico assunto in formato

Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

Ministero dell'Economia e delle Finanze MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00
Entrate
00003632 00004600 WDDE8001
00080955 20/07/2016 11:11:13
4578-00088 6CF5A3992F6C54EC
IDENTIFICATIVO : 01160349657924
0 1 16 034965 792 4

elettronico e con rinvio alle norme del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs n. 82/2005.

Dopo la lettura dell'atto esso viene trasformato in formato PDF e sottoscritto come segue:

ing. Michele Stasi

AUTENTICA DI FIRMA

Io sottoscritto dott. Leonardo Cuocci Martorano, Vice Segretario Generale del Comune di Trani, attesto che le firme che precedono, apposte in mia presenza dall'ing. Michele Stasi e dall'ing. Alessandro Guadagnuolo, sono autentiche.

Il presente atto viene per autentica da me sottoscritto mediante firma digitale rilasciata da Infocert avente piena validità ed efficacia, in Trani nella sede Municipale sita in via T. L. Morrico n. 2 in data 23 febbraio 2018. Dopo di che viene memorizzato ed in deposito nell'Hard disk presso l'Ufficio Contratti nelle more della sua conservazione digitale a norma.

REGISTRATO A TRANI IL 13 MAR. 2018
AL N. 3941/1
200,00
Duecento/00
2018

13 MAR. 2018

InfoCert DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2018-02-23 13:59:04 (UTC)

File verificato: C:\Users\comandante\Desktop\contratto amiu 23 febbraio 20181.pdf.tsd

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1:	CUOCCI MARTORANO LEONARDO
Firma verificata:	OK
Verifica di validita' online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 23/02/2018 13:30:00

Dati del certificato del firmatario **CUOCCI MARTORANO LEONARDO:**

Nome, Cognome:	LEONARDO CUOCCI MARTORANO
Organizzazione:	NON PRESENTE
Numero identificativo:	201714965549
Data di scadenza:	13/06/2020 00:00:00
Autorita' di certificazione:	InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, 07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS):	http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.24.1.1.2

13 MAR 2018

Dati marca temporale

Marca verificata:	OK
Data marca:	23/02/2018 13:58:36
Imprint:	MDEwDQYJYIZIAWUDBAIBBQAEIIgTUq32vPaMUeSESeXOTfTZ76PgOUvC56F4Iuf(
Autorita' di certificazione della marca temporale:	InfoCert Time Stamping Authority 2, INFOCERT SPA, TSA, 07945211006, IT
Tipo marca temporale:	NON qualificata

Fine rapporto di verifica

2013

Allegato A

CITTÀ DI TRANI

PROVINCIA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Città di Trani
Medaglia d'argento al merito civile

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00003632 00004600 WD0E8001
00080953 20/07/2016 11:11:03
4578-00088 40D930BF8A16848E
IDENTIFICATIVO : 01160349657946
0 1 16 034965 794 6

CONTRATTO DI SERVIZIO
TRA COMUNE DI TRANI E AMIU S.P.A.

DISCIPLINARE TECNICO DI DEFINIZIONE DEI SERVIZI

13 MAR 2018

13 MAR 2018

ANNO 2018

PARTE PRIMA

Norme generali

ART. 1 Oggetto dell'affidamento

Il Comune di Trani, a norma dell'art.198 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii, intende provvedere alla gestione del servizio di raccolta e trasporto agli impianti di conferimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, nonché di attività quali lavaggio cassonetti, servizi accessori e pulizia della rete stradale etc, appresso indicate e come integralmente specificate nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.....del....., che è parte integrante del presente Disciplinare tecnico, mediante concessione in affidamento nelle forme di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I servizi ricoprono il territorio comunale come delimitato nelle planimetrie allegate al suddetto "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana".

L'affidamento regolamentato dal presente Disciplinare tecnico comprende tutti i servizi come dettagliati nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. .....del ..... che l'AMIU dichiara di conoscere e di accettare. Alla stessa maniera le modalità e le frequenze di svolgimento dei servizi come dettagliati dal n. 1 al n. 28 sono quelle indicate nello stesso "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbena" del Comune di Trani.

ART. 2 Gestione

L'affidamento comprende tutte le prestazioni ed i servizi, comunque comprende ogni onere relativo al personale, alla sua gestione, alle attrezzature, ai mezzi e loro relativa manutenzione.

ART. 3 Obbligo di continuità dei servizi

Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici essenziali, sottoposte alla normativa di cui al D.lgs. 152/06 e del D.lgs. 267/2000, e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore. Non saranno considerati causa di forza maggiore gli scioperi del personale direttamente imputabili all'AMIU S.p.A. quali, ad esempio, la mancata o ritardata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. di categoria. In caso di scioperi indetti dalla OO.SS. di categoria o aziendali l'AMIU S.p.A. aggiudicataria è tenuta ad assicurare lo svolgimento dei servizi indispensabili così come definito dalla Legge 146/90 come modificata ed integrata dalla Legge 83/2000, secondo gli accordi tra le OO.SS. e l'AMIU S.p.A. stessa.
Il Comune di Trani è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti. L'AMIU S.p.A. è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare Tecnico, nel Regolamento Comunale per il servizio in argomento e sue successive modifiche e integrazioni, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti e future in materia, sia a livello nazionale, regionale e d'ambito, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, oppure se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.
L'AMIU S.p.A. si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e disposizioni delle autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali debba eseguirsi il servizio.

1 3 MAR. 2018

ART. 4 Durata dell'affidamento

La durata dell'affidamento è prevista per anni 7 (84 mesi) decorrente dal 1.11.2017
Qualora allo scadere del presente affidamento non siano state completate le formalità relative al nuovo conseguente affidamento del servizio, AMIU S.p.A. dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di definizione del nuovo affidamento.
Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo disciplinare.

ART. 5 Clausola risolutiva espressa (Art. 198 comma 1 D.lgs. 152/2006)

Il contratto si risolverà automaticamente di diritto nel caso previsto dall'art. 198 comma 1 del D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia ambientale", ossia quando avranno inizio le attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dal soggetto deputato ai sensi dell'art. 202 del decreto stesso. In tal caso non ci sarà necessità alcuna di preavviso.
Il contratto si risolverà, in ogni caso, automaticamente di diritto, quando avranno inizio le attività del soggetto incaricato per la gestione unitaria del servizio all'interno dell'ARO 1 BT.
L'AMIU S.p.A. avrà diritto al solo pagamento del servizio prestato fino alla data dell'effettiva risoluzione e non avrà diritto ad alcun indennizzo.

ART. 6 Conoscenza delle condizioni d'affidamento

L'assunzione dell'affidamento di cui al presente Disciplinare implica da parte dell'AMIU S.p.A. la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possono influire su forniture, disponibilità e costo di mano d'opera nonché dei contenuti del "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" del Comune di Trani, che è parte integrante del presente Disciplinare tecnico.

ART. 7 Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi

I servizi indicati nell'art.1 dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nel presente disciplinare nonché di quelle contenute nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" del Comune di Trani come approvato.

ART. 8 Corrispettivo dell'affidamento

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento AMIU S.p.A. avrà diritto al canone annuo corrispondente all'importo complessivo di euro 7.882.078,54 IVA inclusa, oltre al rimborso dei costi di conferimento dei rifiuti sostenuti dalla società partecipata (Costo totale del servizio comprensivo degli ulteriori costi di trattamento frazione organica e secca, smaltimento frazione secca residua, selezione, valorizzazione e smaltimento materiali da raccolta differenziata secca, ecotassa e trasporto RSU e FORSU ed al netto del contributo CONAI euro 10.405.825,11).
Lo stesso verrà corrisposto in 12 rate mensili posticipate a seguito di presentazione di regolare fattura.
Il pagamento verrà effettuato di norma entro il 30° giorno del mese successivo a quello di riferimento.

ART. 9 Revisione dei corrispettivi

Il corrispettivo d'affidamento è fisso.
Qualora allo scadere del presente affidamento non siano state completate le formalità relative al nuovo e conseguente affidamento del servizio, il corrispettivo annuo sarà sottoposto a rivalutazione

sulla base dei prezzi rilevati dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) e pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica entro il 30 giugno ed il 31 dicembre.

AMIU S.p.A. dovrà garantire l'espletamento del servizio fino alla data di assunzione del servizio da parte del soggetto subentrante o comunque fino alla formalizzazione del nuovo affidamento.

Qualora eventuali variazioni delle modalità esecutive dei servizi da svolgere, per nuove o mutate esigenze della collettività o per il necessario adeguamento a nuove norme legislative afferenti la specifica materia, dovessero comportare la necessità di definire, in accordo fra le parti, una nuova pattuizione contrattuale integrativa, questa determinerà, tra l'altro, i corrispettivi aggiuntivi spettanti all'AMIU S.p.A. a compensazione degli oneri insorgenti. Tali compensi potranno essere definiti sulla base dei parametri di produttività e di costo unitario indicati dall'AMIU S.p.A. e condizioni dell'Amministrazione.

ART. 10 Spese inerenti all'affidamento

Le spese contrattuali, di registro e quant'altro relativo all'affidamento in oggetto saranno ad intero carico dell'AMIU S.p.A. senza diritto di rivalsa.

13 MAR 2018

13 MAR

PARTE SECONDA

Obblighi, responsabilità e prescrizioni per l'esecuzione dei servizi

ART. 11 Obblighi e responsabilità

L'AMIU S.p.A. assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative vigenti ed in particolare di quelle afferenti la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi, la prevenzione degli infortuni, la circolazione stradale, la tutela della salute pubblica, l'assunzione ed il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale dipendente.
L'AMIU S.p.A. ha altresì l'obbligo di dotare tutto il personale dipendente impiegato nella gestione del servizio di divise e dotazioni personali adeguate alle specifiche funzioni svolte, anche nel rispetto di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. di categoria e delle norme di carattere antinfortunistico applicabili nella fattispecie. Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario in dotazione per tutta la durata delle prestazioni.

La AMIU S.p.A. avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate nel corso dell'affidamento, comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune, comunque inerenti ai servizi affidati.
L'espletamento del servizio dovrà comunque avvenire nel rispetto del Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani e di eventuali successivi atti modificativi anche d'ambito.
Ove l'applicazione di norme di nuova emanazione comportasse oneri aggiuntivi, questi saranno compensati secondo quanto previsto dall'articolo "Revisione dei corrispettivi" del presente disciplinare tecnico con patti aggiuntivi che potranno essere stipulati tra le parti.
Il Comune rimane esonerato da qualsiasi responsabilità dovuta a imperizia, negligenza, imprudenza usata dall'AMIU S.p.A. o dai suoi addetti nello svolgimento dei servizi. L'AMIU S.p.A. risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.
Pertanto l'AMIU S.p.A. è tenuta a stipulare apposite polizze assicurative R.C.T. R.C.O. con massimali non inferiori ai seguenti:

- R.C.T
  1. sinistro €. 1.035.000,00
  2. per persona €. 1.035.000,00
  3. per danni a cose €. 1.035.000,00

- R.C.O
  1. sinistro €. 1.035.000,00
  2. per persona lesa €. 1.035.000,00



L'AMIU S.p.A. ha l'obbligo di segnalare al Comune tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.
L'AMIU S.p.A. si obbliga a rilevare il Comune da qualunque azione possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento agli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

ART. 12 Mezzi ed attrezzature in servizio

13 MAR. 2018

AMIU S.p.A. è tenuta a disporre e a dotarsi di ogni mezzo e attrezzatura idonea per l'esecuzione di tutti i servizi del presente disciplinare tecnico ivi compresi quelli dettagliatamente indicati nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato.

Il Comune ha messo a disposizione gratuitamente (comodato gratuito) di AMIU S.p.A. i mezzi e le attrezzature di cui all'allegato 1/bis.

Salvo diversi accordi specifici, AMIU S.p.A. dovrà effettuare a sua cura e spese tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie a mantenere in buono stato i mezzi e le attrezzature di cui sopra.

Nei casi di situazione straordinaria, l'AMIU S.p.A. deve garantire comunque i servizi con la medesima cadenza ed efficienza, segnalando all'Amministrazione Comunale le procedure adottate per fronteggiare l'emergenza ed i tempi necessari al ripristino dell'ordinarietà.

Gli automezzi e le attrezzature, compresi i contenitori domiciliari, dovranno recare la dicitura "AMIU S.p.A. – Trani".

Sono da intendersi a carico dell' AMIU S.p.A tutti gli oneri e le spese per i materiali occorrenti per l'esecuzione dei servizi.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e della idoneità dei mezzi e di disporre affinché quelli non idonei, vengano o sostituiti o resi idonei. L' AMIU S.p.A. è tenuta a provvedervi nei termini di tempo assegnati, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale.

ART. 13 Organico

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione del presente disciplinare tecnico, AMIU S.p.A. dovrà disporre di tutto il personale necessario.

Tutto il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo e deve tenere un comportamento corretto e riguardoso sia nei confronti del pubblico, sia dei funzionari ed agenti del Comune. Esso è soggetto, nei casi di inadempienza, alla procedura disciplinare prevista dal rispettivo contratto di lavoro.

Deve essere dotato, a cura e spese dell'AMIU S.p.A., di divisa decorosa di idoneo colore. Tale divisa dovrà essere adeguata ai servizi da svolgere, dovrà, altresì, essere tenuta in buono stato d'ordine e di pulizia. Il personale deve essere munito di ogni altra dotazione atta alla protezione della persona sotto il profilo igienico – sanitario ed antinfortunistico (a norma del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni).

Il personale deve infine essere munito di tesserino di riconoscimento, con fotografia, da esibire in caso di controlli degli Enti preposti o su richiesta dell'utenza.

Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione da parte dell'Amministrazione, che si riserva la facoltà di chiedere all'AMIU S.p.A. la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze, nonché di contegno abitudinariamente scorretto con gli utenti del servizio e con il pubblico in generale.

L' AMIU S.p.A. è obbligata ad esibire in ogni momento e a semplice richiesta dell'Amministrazione copia dei pagamenti relativi al personale di servizio, fatte salve le norme vigenti in materia di privacy.

L' AMIU S.p.A. potrà, nell'interesse del servizio, variare le qualifiche del personale, senza che ciò costituisca diritto a ripetere dal Comune l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

ART. 14 Provvedimenti per il personale

L' AMIU S.p.A. sarà tenuta alla completa osservanza, nei riguardi del personale alle proprie dipendenze, di tutte le disposizioni e norme contenute nel C.C.N.L. della categoria, accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali nonché delle disposizioni di legge in materia di riposo settimanale, ferie, assicurazioni sociali, collocamento invalidi, ecc.

13 MAR. 2018

Farà pure carico all'AMIU S.p.A., per il personale alle proprie dipendenze, il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti alla assicurazione di invalidità, vecchiaia, assicurazione infortuni, malattie, ecc...
Si intendono a carico dell'AMIU S.p.A. e compresi nel canone, gli oneri per il trattamento di fine rapporto che il personale matura alle sue dipendenze e che dovrà essere corrisposto all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 15 Orari e periodicità dei servizi

L'orario di inizio dei servizi verrà stabilito da AMIU S.p.A. secondo le esigenze di servizio; l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di proporre delle modifiche che eventualmente verranno concordate tra le parti.
Per esigenze di carattere straordinario e contingente, la periodicità dei servizi prevista può essere, previa autorizzazione del committente, temporaneamente intensificata, senza che AMIU S.p.A. possa esimersi dall'effettuazione degli stessi, salvo compensazione dei relativi oneri.
I servizi di igiene urbana, di spazzamento stradale, di raccolta, di trasporto e di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati devono essere svolti con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro.
Durante l'effettuazione dei servizi di cui al presente Disciplinare tecnico, l' AMIU S.p.A. dovrà avere cura di:

a) evitare danni e pericoli per la salute, l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire i servizi;
b) salvaguardare l'ambiente e l'igiene, evitando forme di degrado, in particolare al verde pubblico ed all'arredo urbano;
c) utilizzare mezzi non eccessivamente rumorosi.

Oltre agli obiettivi appena elencati, nella esecuzione dei servizi si dovrà perseguire la minima interferenza con il traffico, il minimo disagio per i cittadini e si dovrà assicurare il rispetto delle norme relative alla raccolta differenziata.

ART. 16 Centro di Raccolta Comunale "L'Indice"

L' AMIU S.p.A. ha in gestione il Centro di Raccolta Comunale ubicato in via Finanzieri 24.
Il Comune di Trani dovrà emettere apposito regolamento comunale di gestione.
Il conferimento nel centro di raccolta è consentito esclusivamente agli utenti del Comune di Trani.
Non è consentito il conferimento di rifiuti da parte di ditte che svolgono attività per conto terzi, anche se svolte all'interno del territorio comunale. I rifiuti potranno essere conferiti nei giorni feriali negli orari decisi da AMIU S.p.A. e comunicati al Comune ed agli utenti.
L' AMIU S.p.A. deve effetuare il servizio di gestione operativa e custodia del sito.
Deve inoltre provvedere al posizionamento di cassoni scarrabili o cassonetti atti a contenere le seguenti tipologie di rifiuti:

- scarrabile per imballaggi in vetro e lattine
- scarrabile per imballaggi in carta e cartone
- scarrabile per carta e cartone
- scarrabile per imballaggi in plastica
- scarrabile per il legno e sfalci di potatura
- scarrabile per gli ingombranti
- scarrabile per metalli
- scarrabile per il rifiuto biodegradabile
- scarrabile per RAEE (tv – monitor)
- scarrabile per RAEE (freddo e clima)
- scarrabile per RAEE (grandi bianchi)

13 MAR. 2018

3 MAR. 2018

- scarabile per RAEE (altro – PC – elettronica)
- cassone per RAEE (lampade esauste)
- cassone per batterie
- contenitore per la raccolta differenziata dell'olio vegetale esausto
- contenitore per la raccolta differenziata dell'olio minerale esausto

In sostituzione dei cassoni AMIU S.p.A. potrà disporre di idonei luoghi, autorizzati a ricevere i materiali.

Le modalità, gli orari, etc di conferimento dei rifiuti presso l'Isola Ecologica sono quelle come indicate nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana nel Comune di Trani" approvato.

Potranno, inoltre, essere richieste prestazioni aggiuntive, quali l'identificazione degli utenti, la pesatura in loco del materiale conferito, il rilascio di ricevute, ecc..

Detta gestione (apertura e chiusura, custodia, assistenza agli utenti durante i conferimenti, pulizia, corretto utilizzo dei contenitori in funzione delle raccolte differenziate in atto, tenuta dei registri di carico e scarico se dovuti, in cartaceo e informatico) dovrà avvenire con il rispetto delle modalità stabilite dalle Leggi Regionali e Nazionali vigenti ed essere affidata a personale esperto.

La mancata compilazione dei registri, se dovuti, sarà considerata grave inadempienza contrattuale.

Resta a carico dell'AMIU S.p.A. la responsabilità per l'inosservanza degli obblighi normativi.

Eventuali sanzioni pecuniarie derivanti dal mancato assolvimento di tali obblighi saranno a carico esclusivo dell'AMIU S.p.A.

I proventi derivanti dalla vendita dei rifiuti provenienti dalle raccolte differenziate saranno a totale beneficio dell' AMIU S.p.A..

Faranno capo all'AMIU S.p.A. tutte le spese di manutenzione ordinaria, straordinaria di carattere non strutturale, delle aree (comprese le aree verdi) e degli impianti presenti nel centro di raccolta dei rifiuti.

Sarà compito dell' AMIU S.p.A. tenere aggiornata l'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali per categoria e classe adeguata necessaria per la gestione del Centro di Raccolta Comunale.

E' a carico dell'AMIU S.p.A. il ritiro/recupero dei rifiuti biodegradabili derivanti dalla manutenzione dei giardini ed aree di verde pubblico, nonché dalla pulizia delle aree verdi, nell'ambito dei centri abitati che dovranno essere trasportati e conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta da parte degli operatori incaricati dal Comune, previa esibizione delle relative autorizzazioni.

ART. 17 Prescrizioni tecniche per l'esecuzione dei servizi di raccolta

L'AMIU S.p.A. ha l'obbligo di provvedere al ritiro dei rifiuti urbani prodotti in tutto il territorio comunale di Trani secondo le modalità e le frequenze indicate nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato. Nelle more del passaggio dall'attuale sistema a quello della raccolta c.d. "porta a porta" domiciliare, esteso a tutto il territorio Comunale, l'AMIU s.p.a. dovrà utilizzare il sistema allo stato in essere e garantire un efficace e graduale passaggio dall'uno all'altro sistema senza creare disagio agli utenti.

- I contenitori sono di proprietà AMIU S.p.A.
- L'AMIU S.p.A. è obbligata alla riparazione e/o sostituzione di quelli danneggiati. Il numero di cassonetti dovrà essere sufficiente a soddisfare le reali necessità.

I costi relativi alla raccolta differenziata ed al trasporto presso i centri di smaltimento o recupero devono essere ricompresi nell'ambito del corrispettivo, mentre il ricavato della vendita delle materie seconde così raccolte và all'AMIU S.p.A. I dati dei quantitativi dei rifiuti raccolti e conferiti agli impianti devono essere trasmessi al Comune di Trani per gli opportuni adempimenti.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compartazione o a vasca semplice, compatibili con le attrezzature ed i cassonetti già in dotazione e utilizzati sul territorio comunale, garantendo la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

13 MAR. 2018

13 MAR

Tutti i mezzi di raccolta devono trasportare le quantità in peso e volume per i quali sono stati omologati. La loro velocità lungo le strade cittadine non deve mai superare i limiti di legge e deve essere tale da non creare condizioni di pericolo per gli operatori e per la cittadinanza.
L'Amministrazione Comunale può modificare i limiti del territorio nel quale i diversi servizi devono essere espletati e variare le relative modalità di esercizio riconoscendo ad AMIU S.p.A. eventuali maggiori oneri.
L'AMIU S.p.A. deve dotare tutte le utenze cittadine di contenitori, di adeguate capacità, di diverso colore così come previsto nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato. Il programma stabilito per l'effettuazione del servizio di raccolta dovrà essere sempre rispettato anche in presenza di una o più giornate festive in modo che l'utente sia servito sempre nella giornata prestabilita.
In ogni caso i mezzi ad inizio di ogni giornata di servizio dovranno presentarsi lavati ed idonei dal punto di vista igienico-sanitario.
Sarà cura dell'AMIU S.p.A. evitare il rilascio di residui nelle strade; in ogni caso eventuali rifiuti caduti durante la raccolta e le eventuali operazioni di travaso dovranno essere immediatamente raccolti onde garantire appieno le migliori condizioni di igiene. L'AMIU S.p.A., nell'ambito del normale servizio di pulizia delle strade, deve provvedere alla raccolta, allo sgombero ed al trasporto di rifiuti di qualunque natura o provenienza che dovessero essere depositati su tutte le strade e aree pubbliche o aree private soggette ad uso pubblico anche non ricomprese nel perimetro di raccolta (vedi spazi di proprietà comunale). Il servizio dovrà considerare che non è ammesso il deposito di rifiuti incontrollati per le strade.
Sarà compito degli addetti al servizio provvedere altresì alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti vandalici, animali randagi ecc.) si trovassero sparsi sul suolo, salvo recupero dei relativi oneri da parte del Comune nei confronti dei soggetti responsabili degli sversamenti od abbandoni, da riconoscere a beneficio di AMIU S.p.A..
La responsabilità sulla qualità dei rifiuti raccolti è dell'AMIU S.p.A.: a suo carico, quindi, sono da considerarsi le penalità eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero, conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti.
Nella zona servita con sistema "porta a porta" non si procederà alla raccolta del materiale conferito in modo difforme da quanto stabilito dal "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana".
In tal caso l'operatore lascerà presso l'utenza un adesivo con la motivazione della mancata raccolta.
Qualora il conferimento sia avvenuto in modo irregolare l'AMIU S.p.A. segnalerà il fatto ai responsabili del controllo dell'Amministrazione Comunale e si attiverà, di concerto, affinché vengano individuate le responsabilità.
Eventuali ingombranti depositati in modo incontrollato presso la sede stradale, la cui presenza dovrà essere segnalata al coordinatore delle squadre di raccolta o dalle squadre deputate allo spazzamento, dovranno essere raccolti di norma entro il giorno successivo alla segnalazione e comunque non oltre un massimo di due giorni, assicurando la perfetta pulizia dei punti di accumulo.
L'AMIU S.p.A. nell'esecuzione del servizio di ritiro degli ingombranti dovrà utilizzare tutto il personale e le attrezzature necessarie per il corretto svolgimento del medesimo nel rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro previste dalle leggi vigenti.
Qualora fosse necessario predisporre l'esecuzione di analisi chimico-fisiche prima della rimozione dei rifiuti, o di un eventuale piano di intervento, i tempi di rimozione dei rifiuti verranno di volta in volta concordati con l'Amministrazione Comunale e le attività di cui al presente comma verranno liquidate in economia, sulla base di un preventivo redatto dall'AMIU S.p.A..
I rifiuti rinvenuti verranno trasportati, una volta accertata la loro natura, in idonei siti di trattamento e/o smaltimento.
Qualora fosse l'AMIU S.p.A. stessa a rinvenire i rifiuti, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Agenzia Entrate
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
00015583 0000670A WOWXY001
00045899 12/02/2018 10:28:23
6578-00088 68AC9213D3DF28FE
IDENTIFICATIVO : 01160169194671
0 1 16 016919 467 1

13 MAR. 2018

ART. 18 Servizio di trasporto e conferimento delle frazioni di rifiuto

Fanno parte dei servizi richiesti anche il trasporto di tutte le frazioni raccolte, con oneri a completo carico dell'AMIU S.p.A..

Il trasporto agli impianti di destinazione dovrà essere eseguito con veicoli a norma, che dovranno trasportare le quantità in peso e volume per le quali sono stati omologati.

Per tutti i veicoli utilizzati si dovrà disporre delle regolari autorizzazioni di legge per il trasporto rifiuti.

L'AMIU S.p.A. ha l'obbligo di fornire all'Amministrazione Comunale le certificazioni di avvenuto smaltimento/recupero di tutte le frazioni di rifiuto raccolte nel Comune di Trani.

L'AMIU S.p.A. deve certificare mensilmente al Comune, in apposite tabelle di riepilogo, i quantitativi e le destinazioni di tutte le frazioni di rifiuto raccolte nel territorio comunale di Trani e dovrà fornire tutti i dati inerenti l'esecuzione del servizio che il Comune dovesse richiedere, in particolare quelli necessari per l'assolvimento degli obblighi di legge (MUD, ecc..) e le comunicazioni annuali agli Osservatori Rifiuti Provinciali e Regionali.

ART. 19 Servizi occasionali a richiesta

In casi eccezionali ovvero per esigenze imprevedibili ed urgenti, non rientranti nelle previsioni del presente disciplinare tecnico e del "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato, parte integrante dello stesso, il Comune potrà richiedere all'AMIU S.p.A. gli opportuni interventi utilizzando attrezzature, mezzi e personale in aggiunta ai servizi normalmente erogati..

I compensi per eventuali maggiori oneri verranno stabiliti, per ciascuna prestazione, tra il Comune ed AMIU S.p.A., tenendo presente gli effettivi costi sostenuti.

AMIU S.p.A. potrà inoltre essere chiamata ad operare anche in luoghi di uso comune, nei fabbricati o nelle aree non di uso pubblico siano esse o no recintate ovvero su terreni non edificati, qualora i proprietari a ciò tenuti non abbiano operato i normali interventi di pulizia e di sgombero rifiuti, creando condizioni igienico-sanitarie inaccettabili.

In questi casi il Sindaco provvederà ad emettere apposita ordinanza di sgombero ed il costo dell'intervento verrà rimborsato ad AMIU S.p.A. dall'Amministrazione Comunale che successivamente si rivarrà sui proprietari stessi.

ART. 20 Attività di informazione e sensibilizzazione

Compete ad AMIU S.p.A. adottare le iniziative e svolgere le attività di carattere promozionale necessarie ad informare e sollecitare la collaborazione degli utenti al fine di garantire i livelli di esecuzione del servizio richiesti.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, vengono indicate alcune iniziative:

- Comunicati, conferenze stampa, spot destinati a quotidiani e televisione, anche a diffusione locale per l'informazione agli utenti;
- Ideazione, realizzazione, stampa e diffusione di manifesti, locandine, volantini, brochure, calendari e simili.

Qualsiasi materiale informativo o pubblicitario dovrà essere condiviso dall'Amministrazione Comunale.

Compete ad AMIU s.p.a. effettuare la campagna di educazione e di comunicazione nonché di start-up dei servizi come indicato nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana".

ART. 21 Controllo di qualità

13 MAR. 2018

13 MAR

In considerazione della sempre maggior attenzione ai problemi legati alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, si effettueranno controlli su personale, mezzi e attrezzature, orari, frequenza di attuazione dei servizi, qualità del servizio reso.
L'AMIU S.p.A. deve fornire con frequenza mensile i dati relativi ai quantitativi dei rifiuti giornalmente conferiti presso gli impianti di smaltimento.
L'AMIU S.p.A. deve fornire, ai fini della compilazione del M.U.D, i dati quantitativi, riferiti all'anno precedente, dei rifiuti conferiti per conto del Comune di Trani ai vari impianti di destinazione finale, indicando per ogni tipologia di rifiuto il codice CER, il destinatario finale, i quantitativi trasportati e ogni altra informazione che l'ufficio preposto ritenga di richiedere.

ART. 22 Obblighi sui resoconti del servizio

L'AMIU S.p.A. deve fornire all'Amministrazione Comunale i dati economici del servizio effettivo prestato, disaggregati secondo le componenti di costo previste dall'ex allegato 1 al DPR 158/99, insieme ai dati e informazioni relativamente alle quantità di rifiuti conferiti nei vari circuiti di raccolta del servizio, in modo che l'Amministrazione Comunale possa aggiornare, modificare e/o integrare i dati per la redazione del Piano finanziario e per la eventuale determinazione della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche e per le utenze a vario titolo convenzionate.

ART. 23 Obblighi in materia di sicurezza

E' obbligo dell'AMIU S.p.A. redigere il Piano Generale di Sicurezza ed il Documento di valutazione dei rischi (D. Lgs. n. 81/08 artt.17-28) in cui andranno specificate anche le attrezzature di protezione individuali necessarie per le specifiche operazioni previste nell'esecuzione dei servizi, di cui all'affidamento, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale.
Ove richiesto dal Comune, il Documento dovrà essere immediatamente aggiornato senza alcun maggior onere per il Comune stesso.
L'AMIU S.p.A. è obbligata al rispetto del D. Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e delle successive modifiche ed integrazioni.
In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte dell'AMIU S.p.A. di situazioni di pericolo derivanti dalla deteriorata condizione di strade, marciapiedi ed altra strutture servite, quest'ultima, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà informare l'Amministrazione Comunale in modo da consentirle di verificare e rimuovere le cause che li hanno determinati.

ART. 24 Obblighi in materia di custodia di mezzi - attrezzature e infrastrutture

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione delle opere di cui al contratto saranno custoditi a cura dell'AMIU S.p.A. e dovranno essere rispondenti alle vigenti norme di legge e di sicurezza.
E' fatto obbligo all'AMIU S.p.A. di provvedere alla custodia delle attrezzature fornite eventualmente dall'Amministrazione Comunale e che dovranno essere dalla stessa società utilizzate per l'esecuzione dei servizi.
E' fatto obbligo all'AMIU S.p.A. provvedere alla custodia del Centro di Raccolta Comunale "L'Indice", rimanendo escluso il Comune da qualunque responsabilità per furti, incendi, atti vandalici che dovessero verificarsi.

13 MAR. 2018

PARTE TERZA

Norme specifiche e Disposizioni finali

ART. 25 Vigilanza e controllo - Ordini di servizio

L'Amministrazione Comunale provvede alla sorveglianza ed al controllo dei servizi affidati.
L'AMIU S.p.A. è tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni che l'Amministrazione Comunale potrà emanare nei riguardi dei servizi oggetto dell'affidamento.
In caso d'urgenza, l'Amministrazione Comunale competente darà disposizioni anche, telefoniche, via e-mail o fax all'AMIU S.p.A..
L'AMIU s.p.a. inoltre dovrà garantire un servizio di "Pronto intervento" come previsto nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" approvato con D.G. n., 158 del 14.9.2017.
Verificandosi anomalie nell'adempimento degli obblighi contrattuali il Comune avrà la facoltà di ordinare e fare eseguire d'ufficio, in danno di AMIU S.p.A., i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, qualora la stessa, appositamente diffidata, non abbia ottemperato nei termine assegnatole dalle disposizioni del Comune.
L'AMIU S.p.A. ha altresì l'obbligo di segnalare immediatamente all'Ufficio comunale competente circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicarne il regolare svolgimento.

ART. 26 Penalità

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali, di ordini di servizio, di disposizioni legislative o regolamentari, di ordinanze sindacali, sono stabilite a carico dell'AMIU S.p.A. le seguenti sanzioni:
Per ciascuna inadempienza sarà applicata una penale di entità economica variabile dall'1% al 5% del canone mensile.
L'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza che dovrà essere inoltrata all'AMIU S.p.A. dall'Ufficio comunale competente entro il termine massimo di 3 (tre) giorni dall'avvenimento.
L'AMIU S.p.A. dovrà, entro 7 (sette) giorni successivi, produrre le eventuali memorie giustificative e difensive.
Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, sarà applicata dall'Ufficio comunale competente, a suo insindacabile giudizio, la penalità come sopra determinata.
Non si applicherà alcuna penale per cause di forza maggiore, che comunque vanno documentate e non potranno protrarsi oltre i 3 (tre) giorni.
L'applicazione della penalità come sopra descritto non estingue il diritto di rivalsa del Comune nei confronti dell'AMIU S.p.A. per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali l'AMIU S.p.A. rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze.
Ferma restando l'applicazione delle penalità sopra descritte, qualora l'AMIU S.p.A. non ottemperi ai propri obblighi entro il termine eventualmente intimato dall'Ufficio comunale competente, questo, a spese dell'AMIU S.p.A. stessa e senza bisogno di costituzione in mora né di alcun altro provvedimento, provvederà d'ufficio per l'esecuzione di quanto necessario.
L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per i lavori o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio saranno, in caso di mancato pagamento, trattenute dal Comune sulla rata del corrispettivo in scadenza.

ART. 27 Risoluzione del contratto

13 MAR. 201

13 MAR

Il contratto d'affidamento si intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione dell' AMIU S.p.A.

Nel caso in cui le inadempienze di cui all'articolo precedente siano per numero, frequenza e gravità tali da rendere impossibile la prosecuzione del contratto d'affidamento, il Comune potrà deliberare la sua risoluzione, provvedendo direttamente alla continuazione del servizio, dopo aver redatto apposito verbale di consistenza e senza pregiudizio per eventuali rifusioni di danni.

E' considerata inadempienza grave, che darà adito alla risoluzione del contratto in danno dell'AMIU S.p.A:

- la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 48 ore esclusi i casi di forza maggiore;
- quando la AMIU S.p.A. risulti colpevole di frodi o insolvenze, anche verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi, tranne il caso di impossibilità alla stessa non addebitabile;
- quando l'AMIU S.p.A. non sia più in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi previsti nel presente contratto.

Ogni comunicazione del Comune, attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà notificata alla sede legale di AMIU S.p.A.

ART. 23 Disposizioni finali

AMIU S.p.A. si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente Disciplinare tecnico d'affidamento nonché del "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana" del Comune di Trani in tutti i suoi elaborati descrittivi e cartografici ed allegati, che costituisce parte integrante dello stesso.

Il Comune notificherà all'AMIU S.p.A. tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare tecnico e nel "Piano esecutivo dei servizi di igiene urbana del Comune di Trani", si intendono richiamate e applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€16,00
SEDICI/00
Agenzia Entrate
00015583 0000670A WOWXY001
00045900 12/02/2018 10:28:28
4578-00088 A3AAF882D1CB42B1
IDENTIFICATIVO : 01160169194660
0 1 16 016919 466 0

13 MAR. 2018

13 MAR. 2018

13 MAR 2018

PARTE QUARTA

Allegati

Allegato 1 – Elenco mezzi a servizio di AMIU S.p.A.

N°	N. di Targa	FABBRICA	Tipo Mezzo	Tipo Attrezzature	Anno di Costr.
1	CC-199 EF	FIAT	FIAT PUNTO	AUTOCARRO	2006
2	CC-200 EF	FIAT	FIAT PUNTO	AUTOCARRO	2006
3	CC-317 EF	FIAT	FIAT PANDA	AUTOCARRO	2006
4	CC-318 EF	FIAT	FIAT PANDA	AUTOCARRO	2006
5	EF-911 RA	FIAT	FIORINO	AUTOCARRO	2003
6	ET-882 CD	FIAT	FIAT-190	AUTOCOMPATTATORE	2011
7	AD-007 BS	FIAT	FIAT-190	AUTOCOMPATTATORE	1996
8	AK-440 RN	FIAT	FIAT-190	AUTOCOMPATTATORE	1996
9	AK-441 RN	FIAT	FIAT-190	AUTOCOMPATTATORE	1996
10	BA-AA65187	FIAT	FIAT 176.24	AUTOCOMPATTATORE	1990
11	BA-AA66171	FIAT	FIAT 176.24	AUTOCOMPATTATOPE	1989
12	EC-633LT	IVECO	IVECO 35/E4	AUTOCOMPATTATORE	1999
13	CZ-622 EJ	DAIMLERCHR	MB 3833/3P	AUTOCOMPATTATORE MONCO-PERATORE	2010
14	CZ-623 EJ	DAIMLERCHR	MB 3833/3P	AUTOCOMPATTATORE MONCO-PERATORE	2006
15	CZ-624 EJ	DAIMLERCHR	MB 3833/3P	AUTOCOMPATTATORE MONCO-PERATORE	2005
16	DR-194 CK	DAIMLERCHR	MB 3833/3P	AUTOCOMPATTATORE MONCO-PERATORE	2008
17	AD-974 BP	FIAT	FIAT 135.17	AUTOGRU'RIBALTABILE	2006
18	BA-DE8987	MAN	15.422 FLT	AUTOGRU'SCARRABILE	1995
19	BC-536 SV	FIAT	IVECO 240E42	AUTOGRU'SCARRABILE	1992
20	CC-204 XL	FIAT	IVECO 240E42	AUTOGRU'SCARRABILE	1999
21	AG-V797	BUCHER GUYER	AG CC 5000	AUTOSPAZZATRICE	2000
22	AG-V746	BUCHER GUYER	AG CC 5000	AUTOSPAZZATRICE	2007
23	BA-AF934	BUCHER GUYER	AG CC 3020	AUTOSPAZZATRICE	2007
24	BA-AF935	BUCHER GUYER	AG CC 2020	AUTOSPAZZATRICE	2001
25	CH-AA 981	BUCHER GUYER	AG CC 5000	AUTOSPAZZATRICE	2001
26	CH-AA 904	BUCHER GUYER	AG CC 5000	AUTOSPAZZATRICE	1999
27	CH-AA 979	BUCHER GUYER	AG CC 5030	AUTOSPAZZATRICE	1999
28	AK-361 RM	ALFAROMEO	146	AUTOVETTURA	2000
29	BE-694 ER	LANCIA	LANCIA Y	AUTOVETTURA	1996
30	DK-182-FM	TOYOTA	RAV 4	AUTOVETTURA	1999
31	EF-916 RB	NISSAN	QASHQAI	AUTOVETTURA	2007
32	EC-765 LT	IVECO	IVECO 35/E4	CASSONE FISSO	2011
33	CW84816	PIAGGIO	APE 600	CASSONE FISSO	2010
34	BG-748 WL	PERLINI	131.33	CASSONE RIBALTABILE	2006
35	BW-547 WR	PIAGGIO	PORTER TRME	CASSONE RIBALTABILE	1999
36	DB-138 AS	PIAGGIO	PORTER TRME	CASSONE RIBALTABILE	2006
37	DB-218 AS	PIAGGIO	PORTER TRME	CASSONE RIBALTABILE	2005
38	DX-460 YR	PIAGGIO	PORTER	CASSONE RIBALTABILE	2006
39	DW-146 KZ	IVECO	35/EA	DAILY RIBALTABILE	2009
40	DW-532 KZ	IVECO	35/EA	DAILY RIBALTABILE	2009
41	BA-640456	FIAT	FIAT 160	INNAFFIATRICE	2009
42	CZ-617 EJ	DAIMLERCHR	MB 1828 EU3	LAVACONTENITORI	1981
43	EC-360 LT	IVECO	IVECO 65C/3+	LAVACONTENITORI	2006
44	AA-Z 129	BUCHER GUYER	CityLav 4000	LAVASTRADE	2010
45	AA-Z 130	BUCHER GUYER	CityLav 4000	LAVASTRADE	2002
					2002

46	X2SDWX	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
47	X2SDWY	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
48	X2SDWZ	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
49	X2SDX2	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
50	X2SDX3	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
51	X2SR9K	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
52	X2SR9L	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
53	X2SR9M	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
54	X2SR9N	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
55	X2SR9P	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
56	X4DMLV	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2006
57	X4JXSR	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
58	X4JXSS	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
59	X4JXST	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
60	X4JXSV	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
61	X4JXSW	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
62	X4JXSX	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
63	X4JXSY	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
64	X4JXT2	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
65	X4JXT3	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
66	X525KG	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2011
67	X525KP	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2012
68	X525KJ	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2012
69	X525JM	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2012
70	X6B23F	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	2012
71	X6B23G	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
72	X6B23H	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
73	X6B23J	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
74	X6B23K	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
75	X6B23L	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
76	X6B23M	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
77	X6B23N	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
78	X6B23P	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
79	X6B23R	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1999
80	X4JXSZ	PIAGGIO	APE 50	MOTOCARRO	1996
81	BA-AF333	CATERPILL.	INC 226	MOTOCARRO FURGONATO	2011
82	BA-AE555	VENIERI	UF-4,23	PALA IDROPNEUMATICA	2003
83	CZ-618 EJ	PIAGGIO	S85LP TRKCM	PALA-COPPO-MARTELLONE	1998
84	CZ-619 EJ	PIAGGIO	S35LP TRKCM	VASCA RIBALTABILE	2006
85	DZ-903 GK	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2006
86	EA-761 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2009
87	EA-762 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2009
88	EA-941 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2009
89	EA-942 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2010
90	EA-943 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2010
91	EA-944 DX	PIAGGIO	PORTER	VASCA RIBALTABILE	2010

13 MAR. 2013

13 MAR. 2013

Allegato 1/Bis - Elenco mezzi dal Comune in comodato gratuito ad AMIU S.p.A.

92	EY-904 SL	IVECO	IVECO 35C	VASCA RIBALTABILE	2016
93	EY-906 SL	IVECO	IVECO 70C	AUTOCOMPATTATORE	2016
94	EY-909 SL	IVECO	IVECO 70C	AUTOCOMPATTATORE	2016
95	EY-907 SL	IVECO	120EL	AUTOCOMPATTATORE	2016
96	EY-908 SL	IVECO	120EL	AUTOCOMPATTATORE	2016
97	EY-903 SL	IVECO	A260SV	AUTOCOMPATTATORE	2016

88 IEV-905 SL IVECO A260SV AUTOCOMPATTATORE 2018

Allegato 4 – Elenco spiagge interessate dalla pulizia

Boccadoro
Zona adiacente Castello Svevo
Zona adiacente Molo Sant'Antuono
Lungomare C. Colombo
Scoglio di Frisia – Grotta Azzurra
Cala Torelli
Cala Tabaccaio
Baia dei Pescatori
Seconda Spiaggia
Matinelle
Lungomare Mongelli
Tratto da Lungomare Mongelli alla Seconda spiaggia
Zona Monastero
Zona a ridosso ex Mattatoio
Zona Villa Comunale lato "boschetto" Ed in genere tutti i tratti di costa utilizzati per la balneazione

13 MAR. 2018